

2024年6月11日
東京都勤労者スキー協議会
教育技術局：福島 明

公認資格者年次登録の手続きについて

2024年度スキー指導員・コースセッター・山スキーリーダー・スノーボード指導員の年次登録の時期となりました。下記の要領で年次登録をお願いいたします。

公認資格者年次登録は、

- (1) 「公認資格者年次登録者名簿」の提出、
- (2) 「年次登録料」の納入、
- (3) 「会費納入」

の3つが必要となります。

締切りは8月20日(火)ですので、期日までにこれら3つの提出・納入の完了を必ずお願い致します。

なお、公認資格者年次登録はクラブでとりまとめて3つの提出・納入をお願いします。

記

(1) 公認資格者年次登録者名簿について

- ・ 下記①～⑩の順番で作業をお願いします
 - ・ 名簿の提出は本メールアドレス宛に名簿（エクセル）を添付してお願いします
 - ・ 締切りは8月20日(火)です
- ① 貴クラブの公認資格者年次登録者名簿データ（Excel ファイル）を添付してあります。昨年度の公認資格者年次登録者名簿を修正する形でお願い致します。
 - ② 公認資格を継続する場合は、Excel の A 列の「年次登録継続確認 継続は○を選択」を行ってください。各自セルを選択すると○が選択できます。
 - ③ 修正できる箇所はExcel ファイルに「↑変更可」と記載された項目です。住所、電話番号、メールアドレスなどの変更がないか確認ください。変更される場合は朱書きでお願いします。
 - ④ 「↑変更不可」と記載された項目はロックされており変更はできません。修正の場合は公認資格者年次登録者提出の際にメールでお申し出ください。
 - ⑤ 右側に進むと「購読_メイト」、「購読_ひろば」欄があり、「スキーメイト」と「スポーツのひろば」購読者には○が記載されています。確認の上で、必要に応じて修正ください。
 - ⑥ 資格を休止する場合、「資格休止」欄に○を記入してください。そのうえで、休止申請書(様式 13 号)を公認資格者年次登録者名簿提出と同時に提出してください。

様式 13 号は公認資格者年次登録者名簿（エクセル）の別シートにあります。休止しない場合は空欄でお願いします。

- ⑦ 資格を返上する場合、「資格返上」欄に○を記入してください。そのうえで、返上申請書(様式 14 号)を公認資格者年次登録者名簿提出と同時に提出してください。様式 14 号は公認資格者年次登録者名簿（エクセル）の別シートにあります。返上しない場合は空欄でお願いします。
- ⑧ さらにその右に 2023/24 シーズンの「スキー滑走日数」、「スキー指導日数」、「延べ生徒数」の記入欄がありますので、必ず数字を記入してください（滑走日数等がない場合は 0 を記入してください）。
- ⑨ 左側に戻ると公認資格者年次登録者名簿データ（Excel ファイル）の記入日、記入担当者名、クラブ内役職を記入欄がありますので、年次登録者名簿をとりまとめた日、とりまとめた方の情報を記入してください。
- ⑩ また資格変更の場合は様式 17 号（指導員資格変更申請書）、名誉指導員への移行は様式 18 号（名誉指導員推薦申請書）の提出が必要です。17 号、18 号様式は全国スキー協ホームページからダウンロードして必要事項を記入の上で公認資格者年次登録者名簿提出と同時に提出してください。

https://www.mmjp.or.jp/wsaj/information/202401_ski.xlsx）。

(2) 公認資格者年次登録料と会費について

納入締切りは 8 月 20 日（火）です。必ず期日までに納入をお願い致します。

金額と納入先は下記の通りです。

- ・ 公認資格者年次登録料納入金額（休止の方も年次登録料の納入が必要です）

- ◇ 「スキー指導員」は¥2,500-/人。

- ◇ スキー指導員資格を持たない「山スキーリーダー」、「コースセッター」、「スノーボード指導員」は¥2,000-/人。

- ・ 会費（休止の方も会費の納入が必要です）

- ¥3,500-/人。

- ・ 振込先

郵便振替口座番号：00110-7-88004 加入者名：東京都勤労者スキー協議会

※振込内訳、クラブ名などを必ず明記ください。

以上